



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI**  
**Area per i Rapporti con il S.S.N. ed il S.S.R.**

**VERBALE DEL COMITATO MISTO PER IL SETTORE SANITÀ**  
**Seduta del 23.03.2009**

Oggi lunedì 23 marzo 2009, alle ore 9.20, presso la Sala Consiglio di questa Università, si riunisce il Comitato Misto per il Settore Sanità, convocato con nota prot. n. 22652 III/14 del 18.03.2009, per discutere l'ordine del giorno così integrato dalla successiva nota prot. n. 23396 III/14 del 20.03.2009:

1. Approvazione verbale riunione precedente;
2. Comunicazioni;
3. Esame del tariffario per prestazioni conto terzi pervenuto dal Dipartimento di Biochimica Medica e Fisica Medica con nota di trasmissione prot. n. 87299 del 16.10.2008;
4. Esame del tariffario per prestazioni conto terzi pervenuto dal Dipartimento di Medicina Interna e Medicina Pubblica con nota di trasmissione prot. n. 8064 del 02.01.2009;
5. Nomina del sostituto del Direttore nelle Unità Operative aziendali a direzione universitaria;
6. Varie ed eventuali.

Sono presenti: Prof. Antonio QUARANTA, Sig. Rocco CAMPOBASSO, Sig. Vincenzo DE CEGLIE, Sig. Giuseppe DE FRENZA, Prof.ssa Marina MUSTI, Prof. Luigi PALMIERI, Sig. Michele PERSICHELLA, Prof. Francesco RESTA, Prof. Carlo SABBA', Prof.ssa Alberta ZALLONE. Risultano assenti: Prof. Canio BUONAVOGLIA, Prof. Giuseppe CARDIA, Sig. Davide FERRORELLI, Prof. Pierdomenico LOGROSCINO, Sig. Raffaele Francesco SANTORO, Prof. Mario SPAGNOLETTI, Dott. Sandro SPATARO.

Assiste l'Avv. Vito SASANELLI, della Direzione delle Attività riguardanti la Sanità ed i rapporti con il S.S.N. ed il S.S.R. Assume la Presidenza il Prof. Antonio QUARANTA, preside della Facoltà di Medicina, Chirurgia e Scienze della Salute; redige il verbale il Dott. Francesco BONSERIO, dell'Area per i Rapporti con il S.S.N. ed il S.S.R.

Constatata la validità dell'adunanza, il **Presidente** dichiara aperta la seduta ed introduce il primo punto all'ordine del giorno.

**1 - APPROVAZIONE VERBALE RIUNIONE PRECEDENTE.**

Il **Presidente** pone in approvazione il verbale della precedente riunione dell'11 febbraio scorso, precedentemente trasmesso a tutti i componenti a mezzo posta elettronica. Esso viene approvato e sottoscritto seduta stante.

**2 - COMUNICAZIONI.**

Il **Presidente** rivolge al competente ufficio di supporto amministrativo la raccomandazione di trasmettergli preventivamente, in qualità di coordinatore di questo Comitato, ed almeno 15 giorni prima della data di convocazione della seduta, gli argomenti da porre all'ordine del giorno della riunione al fine di acquisire la dovuta autorizzazione.

### **3 - ESAME DEL TARIFFARIO PER PRESTAZIONI CONTO TERZI PERVENUTO DAL DIPARTIMENTO DI BIOCHIMICA MEDICA E FISICA MEDICA CON NOTA DI TRASMISSIONE PROT. N. 87299 DEL 16.10.2008.**

Il **Presidente** rende noto che dal Dipartimento di Biochimica Medica e Fisica Medica è pervenuta, con nota di trasmissione prot. n. 87299 del 16.10.2008, la richiesta di approvazione di un tariffario per attività conto terzi. Sottopone, pertanto, la questione all'esame del Comitato.

L'**Avv. Sasanelli** ricorda che, secondo la vigente normativa, tutto ciò che è previsto dal nomenclatore nazionale deve essere fornito come prestazione convenzionata e non come conto terzi. Non si può autorizzare come prestazione conto terzi una prestazione fornita dal S.S.N., se non previa consultazione dell'Azienda; se quest'ultima non accetta la prestazione, soltanto allora l'Università può fornirla come conto terzi. Dal momento che la sezione diretta dal Prof. Sergio Papa, autore della richiesta in oggetto, non è conferita in convenzione con il S.S.N., il tariffario in oggetto può essere regolarmente presentato.

Il **Sig. Persichella** chiede assicurazione che i competenti uffici della Ragioneria ricevano comunicazione della effettuazione delle prestazioni, al fine di ripartire proporzionalmente i proventi da loro derivanti tra tutto il personale partecipante alla prestazione.

Il Comitato esprime, all'unanimità, parere favorevole sul tariffario di che trattasi.

### **4 -ESAME DEL TARIFFARIO PER PRESTAZIONI CONTO TERZI PERVENUTO DAL DIPARTIMENTO DI MEDICINA INTERNA E MEDICINA PUBBLICA CON NOTA DI TRASMISSIONE PROT. N. 8064 DEL 02.01.2009.**

Il **Presidente** rende noto che dal Dipartimento di Medicina Interna e Medicina Pubblica è pervenuta, con nota di trasmissione prot. n. 8064 del 02.01.2009, la richiesta di approvazione di un tariffario per attività conto terzi. Sottopone, pertanto, la questione all'esame del Comitato.

La **Prof.ssa Musti** sottolinea che le prestazioni proposte sono previste obbligatoriamente per legge nell'ambito dei nuovi controlli per la sicurezza del lavoro.

Il **Presidente** osserva che il laboratorio del richiedente Prof. Gagliano Candela, è oggetto di considerazione a livello nazionale ed il suddetto docente è stato richiesto da altre università italiane da quando è risultato idoneo in un concorso a professore di 1<sup>a</sup> fascia bandito da altra sede.

Al termine della discussione sulla questione, il Comitato, esprime, all'unanimità, parere favorevole sul tariffario in oggetto.

### **5 - NOMINA DEL SOSTITUTO DEL DIRETTORE NELLE UNITÀ OPERATIVE AZIENDALI A DIREZIONE UNIVERSITARIA.**

Alle ore 10.10 fa il proprio ingresso in sala il **Direttore Amministrativo**.

Il **Prof. Resta** ricorda ai presenti che vi sono numerose questioni in sospeso con l'Azienda Policlinico, la quale ha adottato, in tempi recenti, comportamenti poco condivisibili nell'ambito delle relazioni con questa Università. Sottolinea l'empasse istituzionale del Consiglio di Facoltà di Medicina che, per mancanza del numero legale, non si è potuto riunire nelle ultime due sedute e conferma il proposito delle associazioni di categoria di attuare proteste consistenti nella sospensione delle attività didattiche ed assistenziali, nei modi e nei termini previsti dalla vigente normativa.

Propone, quindi, di discutere, in occasione della prossima riunione del Comitato, la questione relativa all'attribuzione degli incarichi di attività assistenziale da parte dell'Azienda a docenti medici chiamati dalla Facoltà.

Il **Sig. Campobasso** è d'accordo con quanto espresso dal Prof. Resta, ma ricorda che le questioni relative al personale tecnico amministrativo sono completamente scomparse dall'agenda dei tavoli istituzionali.

Il **Direttore Amministrativo** assicura che è in atto un confronto dialettico tra le parti, al fine di addivenire ad una soluzione delle problematiche.

Il **Sig. De Ceglie** interviene al fine di ribadire l'auspicio che le ventilate proteste non vadano a ledere i diritti degli studenti in materia di didattica.

Il **Presidente** chiede quindi all'Avv. Sasanelli di relazionare in merito al 5° punto all'ordine del giorno.

L'**Avv. Sasanelli** ricorda che l'art. 15 ter, V comma, del D. Lgs 502/92, attribuisce al dirigente preposto ad una struttura complessa il compito di individuare "*intuitu personae*" il sostituto, in caso di sua assenza o impedimento. Tale prerogativa sembra essere stata mitigata dall'art. 11 del CCNL dell'Area della Dirigenza Medica, Parte normativa 2002/05, che ha modificato ed integrato l'art. 18 del precedente CCNL, parte normativa 1998/2001, sottoponendo detta individuazione ad una valutazione comparata dei "*curricu/a*" prodotti dai dirigenti interessati.

Anche il Consiglio di Amministrazione di questa Università si è occupato della specifica questione, nella seduta del 09.07.2002, cui ha fatto seguito apposita circolare prot. n° 46387 del 18.07.2002, confermando quanto previsto dal CCNL dell' Area della Dirigenza Medica del SSN ed assicurando la priorità ai docenti universitari, all'esito della valutazione comparata, soltanto in caso di parità in graduatoria con i Medici Ospedalieri.

Alla luce delle fonti citate, si evidenzia - in via preliminare - che l'intera procedura risulta essere di esclusiva competenza dell' Azienda Policlinico, la quale, entro il 31 gennaio di ogni anno, è tenuta ad adottare un provvedimento formale con cui individua i sostituti dei Direttori di tutte le strutture complesse, a Direzione Universitaria ed a Direzione Ospedaliera, in cui si articola la stessa Azienda. In relazione all'anno corrente, non risulta che l'Azienda abbia provveduto ad emanare il suddetto atto né, tantomeno, abbia provveduto a renderlo pubblico mediante pubblicazione sul proprio sito web.

Il **Prof. Sabbà** ricorda che il metodo di effettuare la nomina del sostituto in base alla fiducia riposta dal direttore di unità operativa nel sostituto stesso, può essere valido fino quando non vi sono contrasti tra primario e docenti afferenti al reparto; in caso di disaccordi, invece, esso non produce effetti positivi. Rende merito al Preside di aver compiuto un atto di trasparenza allorquando, lo scorso anno, ha reso pubblico (mediante circolare a mezzo posta elettronica) il provvedimento aziendale di nomina dei sostituti, permettendo così a numerosi colleghi di apprendere le decisioni dei propri Direttori di Unità Operativa.

Il **Prof. Resta** osserva che, trattandosi di problematica che riguarda numerosi docenti, non dovrebbe essere il singolo a proporre un ricorso giudiziario nei confronti dei provvedimenti ritenuti lesivi, bensì l'Amministrazione centrale dovrebbe intervenire d'ufficio al fine di tutelare i diritti dei propri dipendenti. Chiede, pertanto, che l'Università faccia richiesta all'A.O.U. Policlinico di acquisire i verbali relativi alla nomina dei sostituti con gli allegati "*curricula*" del personale che ha partecipato alla valutazione comparativa.

Il **Presidente** suggerisce la possibilità di far valutare i curricula ad una Commissione esterna, piuttosto che al singolo primario.

Il **Prof. Palmieri**, nell'auspicare che il competente ufficio di supporto amministrativo possa in futuro fornire in tempo utile le informazioni e la documentazione indispensabili per dare concretezza ai dibattiti che si svolgono in seno al Comitato, propone di aggiornare la discussione ad una successiva riunione invitando i presenti interessati a formulare proposte di eventuali regolamentazioni da sottoporre per tempo all'attenzione di questo consesso.

Alle ore 11.00 la seduta viene aggiornata al 20 aprile p.v. Del che è redatto il presente verbale.

Bari, 23.03.2009

IL SEGRETARIO  
f.to Dott. Francesco BONSERIO

IL PRESIDENTE  
f.to Prof. Antonio QUARANTA